



ILARIA
VALLONE
18.05.2026
10:18:45
GMT+01:00



Fondazione IRCCS
San Gerardo dei Tintori

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

o: S.C. Ingegneria Clinica/IV/
... 6.03
Atti: 04_MAN_MDI_2026

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA A VERIFICARE LA PRESENZA DI OPERATORI ECONOMICI IDONEI A FORNIRE UN SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE FULL RISK TRIENNALE SUL SOFTWARE MIM MAESTRO DI PRODUZIONE MIM SOFTWARE E IN USO PRESSO LA FONDAZIONE IRCCS SAN GERARDO DEI TINTORI, NONCHÉ DI ACQUISIRE LORO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La FONDAZIONE IRCCS SAN GERARDO DEI TINTORI intende esperire una manifestazione di interesse finalizzata alla fornitura, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs n.36/2023, di un servizio di assistenza tecnica e manutenzione full risk sul Software MIM Maestro di produzione MIM Software in uso presso la Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori.

La Fondazione IRCCS San Gerardo Dei Tintori si riserva di non dare seguito all'affidamento della presente fornitura, senza che gli operatori interessati possano pretendere alcunché.

Di seguito si elencano sinteticamente le componenti del sistema oggetto del contratto:

Descrizione	Modello	S/N	Data collaudo
LICENZA SOFTWARE FLOTTANTE	MIM-FSCOCA-CC	23SMP00025	22.06.2023
WORKSTATION MIM COMPLETA DI ACCESSORI	HWMIMWS	DRJW6R3	22.06.2023
MONITOR LCD	HWMONITOR	GW571P3	22.06.2023
LICENZA SERVER	MIM-SSSTSU	23SMO00025	22.06.2023

Le apparecchiature e i sistemi software si intendono completi di tutti i relativi componenti hardware, software, workstation, componenti e accessori.

Alla dotazione sopra elencata si aggiunge la richiesta di integrazione dell'aggiornamento del sistema per tutta la durata del contratto relativamente a:

- n.1 licenza Flottante aggiuntiva del software MIM SurePlan MRT + Y90 (codice MIM- SM-AP)
- n.1 postazione di lavoro dotata di monitor da almeno 27"
- n.1 licenza flottante MIM Lesion ID Pro (cod. MIM -LESIONID-Pro) per identificazione aree sospette con sottrazione automatica;

La configurazione del sistema dovrà avere le caratteristiche tecniche e funzionali di seguito riportate:

- software con soluzioni allo stato dell'arte a supporto della refertazione e delle funzionalità di registrazione rigida ed elastica multi-modale, segmentazione, planning e dosimetria personalizzata voxel-based richieste per i trattamenti di Radioterapia Molecolare (MRT);
- segmentazione automatica di organi a rischio e target: possibilità dalle immagini SPECT/CT o PET/TC, di ricavare in modo del tutto automatico la contornazione sia delle strutture target (insieme al relativo TTB, Total Tumor Burden) sia degli organi a rischio senza richiedere editing manuale.

Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori

sede legale

20900 Monza (MB) - Via G. Pergolesi, 33 - Tel.039.233.1 Fax 039.233.9775 – www.asst-monza.it
P.IVA 12698710964 C.F. 12698710964

- software in grado di identificare in modo totalmente automatico delle aree sospette di attività mediante parametri personalizzabili di attività metabolica con sottrazione automatica del contributo fisiologico da contornazione AI-based su CT degli organi a rischio mediante sistema di contouring automatico basato su algoritmi di deep learning di nuova generazione.
- software in grado di integrare nella medesima piattaforma applicativa ed utilizzare mediante la stessa interfaccia utente impiegata per le operazioni di dosimetria personalizzata (ovvero non demandate ad applicativi terzi con necessità di operazioni di invio e ricezione DICOM), funzionalità avanzate di therapy response con visualizzazione personalizzabile delle serie PET/CT e SPECT/CT di riferimento e follow-up, tracciamento, monitoraggio e salvataggio delle misure parametriche di interesse e statistiche avanzate incorporabili in report strutturati o in template;
- software in grado di eseguire una dosimetria voxel-based sia multiple-time point (basata su SPECT/CT multiple oppure ibrida basata sulla combinazione di una serie SPECT/CT e successive serie planari) sia single-time point, con funzionalità integrate di ricostruzione quantitativa SPECT, conversione BED e calcolo EUD, estrazione ed analisi di features radiochimiche di interesse.
- software che consenta la programmazione e l'automatizzazione di procedure ripetitive, mediante opportune regole event-based, time-based, message-based e file-based. Il software deve essere pertanto in grado di automatizzare tutte le sequenze operative di utilizzo comune, da quelle di visualizzazione a quelle di analisi e manipolazione dei dati di imaging di interesse, fino ai workflow di vera e propria dosimetria, con conseguente riduzione dei tempi richiesti da tutti gli operatori coinvolti per l'attività di dosimetria pre e post trattamento.
- soluzione con database centralizzato, sistema condiviso, workflow, utenti per la gestione del paziente
- software di elaborazione immagini e calcolo (per e post) in trattamenti di radioembolizzazione

L'erogazione di tali Servizi sarà effettuata dalla Ditta aggiudicataria nel rispetto della propria proposta operativa offerta in sede di gara, tenuto conto delle indicazioni contenute nel presente Capitolato speciale d'appalto e garantendo tutte le condizioni in esso previste.

La Ditta, avvalendosi della propria organizzazione, delle proprie attrezzature e del personale tecnico specializzato e certificato secondo la direttiva europea in vigore nonché secondo il D.Lgs. 81/08 e s.m.i., espletterà un servizio di assistenza e manutenzione, allo scopo di mantenere in perfetta efficienza le apparecchiature oggetto del contratto (comprensive degli accessori ad esse funzionalmente annessi), dal punto di vista di rispondenza alle norme vigenti e ai parametri tipici delle attrezzature, nonché al loro corretto utilizzo sotto l'aspetto operativo, antinfortunistico e di sicurezza.

La Ditta sarà tenuta a mantenere le apparecchiature secondo tutte le leggi e norme di sicurezza e funzionalità vigenti (norme CEI, UNI, testo unico per la sicurezza, direttive europee ...).

In caso di contrasto tra il contenuto delle offerte e le norme stabilite dal Capitolato Tecnico e dai suoi allegati saranno queste ultime a prevalere, fatte salve naturalmente le migliorie eventualmente offerte in gara ed espressamente ritenute tali dalla Fondazione IRCCS e aggregate.

La Ditta aggiudicataria è tenuta all'osservanza del Codice Etico dell'Ente e del Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali.

Le attività da svolgere, senza ulteriori oneri, in conformità alle norme UNI EN 17007:2018 e ss.mm.ii, e che saranno più dettagliatamente descritte nei successivi articoli del presente CSA, sono:

- a) manutenzione correttiva full risk;
- b) manutenzione preventiva;
- c) un servizio tecnico di assistenza e manutenzione delle attrezzature fornite e/o delle singole componenti, per i difetti di costruzione e per i guasti dovuti all'utilizzo;
- d) tutti i materiali sostituiti durante gli interventi manutentivi, compresi i materiali talvolta definiti consumabili (es. filtri, cavi segnale, cuffie, batterie, accumulatori ricaricabili, UPS, sensori, sonde, trasduttori, ecc.) che dovranno essere esclusivamente originali;
- e) il trasporto dell'apparecchiatura (se necessario alla riparazione) presso i laboratori della Ditta e ritorno all'Ente proprietario;
- f) gli aggiornamenti software previsti dal costruttore e l'eventuale hardware necessario per il loro funzionamento o viceversa, gli aggiornamenti effettuati diventeranno proprietà dell'Ente al termine del presente contratto;
- g) la risoluzione delle problematiche inerenti avvisi di sicurezza o FCO, in collaborazione con il produttore;

- h) il servizio di assistenza remota per la diagnosi del guasto e la soluzione dei problemi sw in modo remoto, con connessione diretta dell'apparecchiatura al call center;
- i) assistenza tecnica telefonica gratuita;
- j) aggiornamento di tutte le parti che risultassero non più manutenibili (gli aggiornamenti effettuati diventeranno proprietà dell'Ente al termine del presente contratto);
- k) verifiche di funzionamento e sicurezza funzionale ed elettrica (periodiche e straordinarie), con individuazione degli interventi di adeguamento normativo eventualmente necessari;
- l) controlli funzionali (controllo prestazioni ed eventuali interventi di conferma metrologica, taratura e calibrazione) periodici e straordinari;
- m) tutti gli interventi eventualmente necessari per garantire il rispetto delle tolleranze per tutti i parametri previsti dai controlli di qualità di cui all'art.163 del D.Lgs. 101/2020;
- n) ogni necessaria assistenza, compresa la eventuale messa a disposizione di mezzi tecnici necessari, per la esecuzione congiunta con i responsabili degli Enti (Servizio di Ingegneria Clinica e Fisica Sanitaria) alle prove di accettazione di cui all'art. 163 del D.Lgs. 101/2020;
- o) Formazione continua del personale;
- p) Smaltimento a norma di legge di tutte le parti di ricambio sostituite.

Si intendono comprese nelle apparecchiature biomediche oggetto dell'appalto, e quindi si considerano oggetto del Servizio di manutenzione richiesto, anche tutti gli eventuali accessori e/o i componenti dell'apparecchiatura stessa, nessuno escluso.

DURATA DEL SERVIZIO E CLAUSOLE OPZIONALI

Il rapporto regolato con la presente procedura avrà la durata di n. 36(trentasei) mesi con inizio presunto a partire dal 01.07.2026 (data di collaudo) e termine per il 30.06.2029.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente per un periodo di 12 mesi dal 01.07.2029 al 30.06.2030. Tale periodo è da considerarsi opzionale in base alle esigenze future dell'IRCCS. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi – o più favorevoli – prezzi, patti e condizioni.

Allo stesso modo è prevista un'opzione per l'inserimento in manutenzione full risk durante la vigenza del contratto, di eventuali ulteriori apparecchiature aggiuntive delle stesse classi tecnologiche per un importo massimo pari al 20% dell'importo totale a base d'asta.

Svolgimento E MODALITA' OPERATIVE dell'appalto

La Ditta, avvalendosi della propria organizzazione, attrezzature e personale tecnico specializzato, si impegna:

- * ad espletare in generale un servizio di assistenza e manutenzione allo scopo di mantenere in condizioni di efficienza le apparecchiature oggetto dell'appalto, per quanto riguarda la loro installazione, il loro funzionamento e la rispondenza dei parametri tipici delle attrezzature;
- * ad effettuare controlli per mantenere le apparecchiature sicure sotto l'aspetto antinfortunistico secondo i criteri indicati al successivo art. 3 nonché a fornire ogni assistenza per quanto attiene il corretto utilizzo dell'apparecchiatura stessa;

In modo particolare verranno effettuate tutte le attività previste dal produttore delle apparecchiature ai sensi della Direttiva/Regolamento DM.

Tutte le operazioni di manutenzione preventiva o correttiva di cui ai successivi punti dovranno essere svolte nell'orario sotto indicato e comunque la riconsegna dell'apparecchiatura deve avvenire nell'orario di cui sopra e alla presenza del responsabile del servizio utilizzatore o di personale da esso incaricato.



Per l'ultimazione di riparazioni o manutenzioni, se necessario, la Ditta dovrà, previa autorizzazione dell'Ente, estendere l'orario di lavoro oltre ai limiti sottoindicati, fermi restando gli obblighi relativi alla riconsegna.

Nella esecuzione dei servizi è esclusa la possibilità da parte della Ditta di usufruire di servizi, impianti/attrezzature e materiali di proprietà dell'Ospedale salvo diverso formale accordo.

Per tutto il software fornito ed ogni relativa integrazione hardware e software, dovrà essere garantita, per l'intera durata del contratto, il pieno rispetto di quanto disposto dal Regolamento Generale per la Protezione dei Dati Generali –GDPR– n.2016/679 e ss.mm.ii. Inoltre il software Dispositivo Medico dovrà rispondere ed essere conforme alla Direttiva/Regolamento DM.

ORARIO DI SERVIZIO

Il servizio sarà espletato durante il normale **orario di lavoro, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 17.30**, esclusi i giorni festivi. La Ditta offerente dovrà indicare un numero telefonico per la reperibilità in caso di forza maggiore ed un numero telefonico ed indirizzo e-mail ove aprire la richiesta di assistenza al di fuori delle fasce orarie sopra indicate.

PERSONALE DEDICATO ALL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Per la effettuazione delle attività manutentive dovrà essere impiegato personale tecnico specificatamente formato per le diverse apparecchiature oggetto del contratto presso strutture od organizzazioni di formazione riconosciute dal relativo costruttore, allo scopo dovrà essere tenuto aggiornato l'elenco nominativo del suddetto personale e delle relative abilitazioni.

Il personale tecnico specializzato, oltre ad essere certificato secondo la direttiva europea in vigore nonché secondo il D.Lgs. 81/08 e s.m.i., dovrà possedere idonea certificazione di formazione per i modelli presenti, in particolare per quanto riguarda gli aspetti di sicurezza e gli aggiornamenti tecnologici.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere evidenza di quanto dichiarato dall'appaltatore. In particolare entro il mese di gennaio di ogni anno la Ditta provvederà ad inviare al Servizio di Ingegneria Clinica (mail: ingegneriaclinica.manutenzione@irccs-sangerardo.it) e al DEC, un aggiornamento dell'elenco dei tecnici formati assegnati alla struttura organizzativa afferente alla zona Monza e Brianza presentato in sede d'offerta.

Manutenzione PROGRAMMATA

Per manutenzione programmata si intendono le attività che hanno cadenza prefissata nell'intero ciclo di vita dell'apparecchiatura. Tra queste rientrano come oggetto del presente contratto:

- Manutenzioni preventive come previsto dal manuale d'uso del produttore;
- Attività di manutenzione pluriennale come previsto dal manuale d'uso del produttore.

Per ciascuna delle attività sopra elencate – e meglio descritte nel seguito – la Ditta dovrà presentare all'interno dell'offerta tecnica tutta la modulistica, i protocolli e le check-list relative all'espletamento delle stesse per ciascuna tipologia di apparecchiatura prevista nel contratto.

Si precisa che la Ditta, per tutte le apparecchiature oggetto dell'appalto, dovrà prevedere l'apposizione, senza costo aggiuntivo, di una targhetta, definita in accordo con gli Enti, da cui si evinca:

- la tipologia di intervento;
- la data di ultima esecuzione;
- la data prevista per il successivo intervento, specifica per tipologia di intervento, indicata come la periodicità con cui l'intervento deve essere svolto.

La Ditta sarà tenuta ad eseguire le prestazioni con le modalità indicate nei successivi articoli. Inoltre:

- le prestazioni contenute nei piani operativi dovranno essere pienamente conformi a quanto previsto dalle norme di buona tecnica e dalla legislazione vigente;

- i servizi dovranno essere eseguiti in regime di garanzia della qualità e nel pieno rispetto della normativa vigente. La Ditta, su specifica richiesta da parte dell'Ente, dovrà, senza onere aggiuntivo, supportare l'Ente nelle attività che dovessero risultare necessarie e propedeutiche rispetto alle verifiche periodiche da parte di Organi di controllo (es.: INAIL, ATS).

Tutte le attività di cui al presente articolo dovranno essere programmate ed eseguite preferibilmente contestualmente onde ridurre il tempo di indisponibilità dell'apparecchiatura stessa ed il tempo di interruzione del servizio, salvo che sussistano comprovate motivazioni tecniche particolari e straordinarie.

Manutenzioni preventive

Si intende per manutenzione preventiva quanto previsto dalle normative di riferimento, ovvero le procedure periodiche che hanno lo scopo di prevenire l'insorgenza di guasti quando questi siano in qualche modo prevedibili e comunque di mantenere i dispositivi medici oggetto dell'appalto in condizioni funzionali adeguate all'uso o di soddisfacente operatività.

L'attività di manutenzione preventiva dovrà essere eseguita secondo le indicazioni del fabbricante in numero non inferiore a

- almeno n.1 intervento annuale sulle tutte le tipologie di apparecchiature

La Ditta dovrà preavvisare l'Ente dell'effettuazione delle attività di manutenzione preventiva. Per ciascuna manutenzione preventiva dovrà essere redatto un report firmato dal tecnico esecutore. Il report dovrà indicare anche tutto il materiale eventualmente sostituito e la check list utilizzata.

È compresa all'interno della manutenzione preventiva la sostituzione di tutti i ricambi e i materiali necessari alla stessa, senza alcun onere aggiuntivo per l'Ente. Si precisa che la Ditta dovrà garantire entro la scadenza contrattuale l'esecuzione di tutte le attività programmate.

Alle apparecchiature dovranno essere apportati tutti gli aggiornamenti di release e le modifiche software e hardware necessari a correggere eventuali malfunzionamenti rilevati e consentirne l'ottimale utilizzo delle stesse. Tali interventi dovranno essere preventivamente concordati e pianificati con gli utilizzatori e la S.C. Ingegneria Clinica.

La Ditta aggiudicataria è inoltre tenuta a risolvere tutte le anomalie, non conformità che eventualmente potessero emergere nel corso delle attività programmate e a riportarle nel dettaglio sui verbali di intervento.

Qualora non vengano trovate delle apparecchiature o non vengano lasciate disponibili dal reparto utilizzatore durante la fase di manutenzione preventiva, la Ditta dovrà dare tempestiva comunicazione al DEC e al personale della S.C. Ingegneria Clinica per verificarne l'effettiva presenza/assenza. È prevista una tolleranza 30gg solari rispetto alla data indicata per l'esecuzione delle attività.

CALENDARI ATTIVITA' PROGRAMMATA

All'atto dell'affidamento – entro 30 giorni da inizio del servizio - ed all'inizio di ogni anno solare – entro il 31 dicembre di ogni anno precedente -, la Ditta Aggiudicataria dovrà concordare con la S.C. Ingegneria Clinica, la S.C. Medicina Nucleare e la S.C. Fisica Sanitaria il calendario annuale delle date di esecuzione delle operazioni di manutenzione preventiva e verifiche di sicurezza.

Allo scopo, la Ditta provvederà ad inviare una propria proposta alla S.C. Ingegneria Clinica (mail: ingegneriaclinica.manutenzione@irccs-sangerardo.it e fisica.sanitaria@irccs-sangerardo.it), al DEC e al Coordinatore Tecnico che verrà successivamente verificata e confermata.

MANUTENZIONE CORRETTIVA

La Ditta si impegna ad effettuare **interventi in numero illimitato** per l'eliminazione di eventuali guasti o anomalie dei sistemi, segnalati o riscontrati dagli utilizzatori o dalla S.C. Ingegneria Clinica.

La manutenzione correttiva (su guasto) comprende riparazione e/o sostituzione di tutte le componenti dei sistemi elencati all'art.1 (incluse le forniture noleggio) e tutte le componenti e gli accessori necessari al corretto funzionamento e al ripristino dei sistemi, nulla escluso.

In caso di guasto hardware non riparabile sarà a carico della Ditta aggiudicatrice la sostituzione definitiva delle componenti con parti di caratteristiche tecniche analoghe o superiori – rieseguendo installazione ed eventuali verifiche

di sicurezza elettriche ove necessarie. Tale sostituzione dovrà essere effettuata anche nel caso in cui una singola componente non riparabile comporti la sostituzione dell'intera apparecchiatura.

Si ritengono altresì inclusi tutti i costi diretti e indiretti, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- installazione di tutti gli aggiornamenti software di sicurezza;
- risoluzione e gestione di avvisi di sicurezza e FCO segnalati dal produttore con priorità di controllo e intervento risolutivo;
- tutte le release software che verranno rilasciate dal produttore durante la decorrenza del contratto;
- le spese di viaggio e le ore di lavoro dei tecnici.

Gli interventi di manutenzione correttiva possono essere effettuati:

- on-site;
- in regime di teleassistenza, qualora possibile, monitorando da remoto il sistema e i suoi componenti, controllando il corretto funzionamento del software in modo da effettuare delle modifiche in caso di necessità e di supportare il Cliente su esigenze e quesiti applicativi specifici. Ad ogni richiesta di intervento da remoto aperta dall'Ente, il tempo di intervento in teleassistenza e supporto telefonico da parte della Ditta dovrà essere garantito entro 1 ora dalla richiesta e dovrà essere contattato il referente aziendale indicato nella richiesta.

In nessun caso l'intervento di manutenzione correttiva può concludersi con un "fuori uso" dell'apparecchiatura in esame senza che la Ditta provveda alla sostituzione con parte di ricambio. Qualora sussistessero cause di forza maggiore debitamente documentate la sostituzione della parte di ricambio può essere effettuata con parti di ricambio funzionalmente equivalenti comunque previa autorizzazione degli utilizzatori, della S.C. Ingegneria Clinica e della S.C. Fisica Sanitaria.

Il tecnico incaricato dell'esecuzione dell'intervento di Manutenzione Correttiva dovrà informare il reparto utilizzatore del suo arrivo e comunicare lo stato di avanzamento dell'intervento.

APERTURA RICHIESTA DI INTERVENTO (HELP-DESK)

La Ditta aggiudicataria dovrà mettere a disposizione un servizio di assistenza telefonica, attivo nei normali orari lavorativi. Tale servizio di Help-Desk ha lo scopo di supportare gli utenti finali nel normale e quotidiano utilizzo dei sistemi e dovrà comprendere a titolo esemplificativo ma non esclusivo le seguenti attività:

- assistenza telefonica tempestiva per la diagnosi e il superamento di eventuali difetti o malfunzionamenti riscontrati nell'utilizzo standard;
- assistenza nel caso di gravi anomalie e funzionamenti dei sistemi che possano compromettere la continuità del servizio;
- supporto per richieste di carattere tecnico;
- consulenza per l'uso ottimale del sistema;
- controlli sulla corretta parametrizzazione dei sistemi;
- istruzione sul corretto impiego dei sistemi e degli applicativi;
- chiarimenti spot sull'utilizzo dei sistemi;
- chiarimenti spot di tipo tecnico e funzionale;
- riconfigurazioni estemporanee per bypassare eventuali componenti guaste e consentire il mantenimento dell'attività operativa;
- supporto in caso di blocchi parziali o totali dei sistemi con l'attuazione di piani specifici di emergenza (PIANI DI EMERGENZA) precedentemente concordati con il committente;
- azioni, su richiesta degli Enti per la verifica in teleassistenza dello stato dei sistemi (controllo dimensioni tabelle, percentuale di occupazione dello spazio disco sui server, ecc.), che consentono di monitorarne il regolare funzionamento;
- azioni migliorative indirizzate al mantenimento dell'efficienza delle procedure e dei programmi al variare delle condizioni e dei carichi di lavoro;
- formazione continuativa;
- risoluzione problematiche e potenziali rischi indicati da avvisi di sicurezza e informative dal fabbricante.

Saranno considerate caratteristiche preferenziali:

- disponibilità di accesso remoto al gestionale del fornitore (se presente) per apertura diretta delle richieste di intervento e/o verifica dello stato di chiamata. Su tale gestionale dovranno essere visibili i documenti a supporto dell'attività, ma questo non esonera il fornitore da quanto richiesto sopra.

N.B. La Ditta è tenuta a rispondere alle chiamate aperte dal Global Service in quanto pienamente delegato dalla S.C. Ingegneria Clinica come previsto dalla Convenzione ARIA.

TEMPI DI INTERVENTO E RISOLUZIONE

Il tempo massimo di presa in carico del servizio di assistenza tecnica sarà di **30 (trenta)** minuti e qualora la problematica non fosse risolvibile da remoto la Ditta Aggiudicataria sarà tenuta ad attivare un intervento tecnico on-site.

Il tempo massimo di intervento on-site del personale tecnico della Ditta, dall'apertura della richiesta, sarà di **8 (otto)** ore lavorative per gli interventi classificati come urgenti ed entro le 12 ore lavorative per gli altri interventi (sabato, domenica e festivi esclusi).

Entità del disservizio

L'Ente – ove possibile - attribuisce all'entità del disservizio tre valori che saranno indicati sulla richiesta di apertura delle chiamate allo scopo di individuare in modo corretto la gravità del problema riscontrato sul sistema. L'entità di disservizio – qualora tracciata – è di ausilio nella valutazione dell'attività.

- Entità del disservizio: PARZIALE. L'inconveniente riscontrato non permette di utilizzare a pieno le funzionalità dell'apparecchiatura. L'intervento risulta pertanto più urgente, in quanto il problema potrebbe portare a rallentamenti nell'attività clinica.

- Entità del disservizio: TOTALE. L'apparecchio è inutilizzabile, con conseguente blocco dell'attività.

Tempi di risposta e chiusura delle chiamate

La tabella seguente riporta i tempi di risposta e chiusura delle chiamate. Si precisa che tutte le chiamate comunque concorrono alla valutazione dei tempi di downtime indicati successivamente

Entità del disservizio	Tempo di risoluzione
PARZIALE	5 giorni lavorativi
TOTALE	2 giorni lavorativi
*I giorni lavorativi non comprendono sabati, domeniche e festività	

La Ditta potrà proporre un sistema in sostituzione qualora giudicasse i tempi di risoluzione superiori a quelli indicati in tabella; in questo caso, il tempo di chiusura dell'intervento è comunque fissato in massimo 20gg (compresi sabato e festivi).

Il massimo downtime ammesso è di 15 giorni lavorativi annui, accessori e componenti compresi.

MANUTENZIONE EVOLUTIVA e adattativa

Nell'ambito del presente contratto di manutenzione è richiesta al fornitore **l'inclusione della manutenzione evolutiva dei sistemi software con lo scopo di mantenere il sistema all'ultimo stato di release, di massimizzarne le prestazioni e con lo scopo di avere la massima protezione sia informatica che dei dati (software update e upgrade)**. In particolare si sottolineano i seguenti aspetti:

- innovazioni di prodotto in caso di obsolescenza delle versioni offerte o aggiornamenti di release. Questo al fine di garantire all'Ente prodotti sempre aggiornati, funzionali e attuali;
- adeguamenti imposti da nuove normative, al fine di rendere i sistemi sempre rispondenti alle normative attuali;
- azioni migliorative, relative al mantenimento dell'efficienza delle procedure installate al variare delle condizioni e

dei carichi di lavoro;

- riconfigurazioni estemporanee dei nodi DICOM (attività espletabile sia onsite che da remoto).

La Ditta aggiudicataria è tenuta a comunicare preventivamente la necessità di intervenire per attività di manutenzione evolutiva, specificando altresì la durata delle eventuali interruzioni del servizio che tale manutenzione comporta. Il servizio di manutenzione evolutiva dovrà attivarsi solo su esplicita e formale autorizzazione da parte del DEC.

Le date e gli orari di erogazione del servizio di manutenzione evolutiva dovranno essere necessariamente e preliminarmente concordati con il S.C. di Ingegneria Clinica e con il responsabile del servizio utilizzatore o con il personale da esso incaricato.

Per tutti gli altri sistemi, nell'ambito del periodo contrattuale deve essere inoltre garantita la manutenzione **adattativa** su **tutti i moduli software del sistema (nessuno escluso)** oggetto del contratto, senza costi aggiuntivi per l'Azienda appaltante.

La Ditta Aggiudicataria dovrà prevedere l'implementazione da parte del proprio personale di tutti gli aggiornamenti (service pack, patch) relativi ai sistemi offerti. Tali aggiornamenti dovranno comprendere le modifiche atte a correggere gli eventuali malfunzionamenti segnalati e quelli previsti dal produttore a seguito di recall o avvisi di sicurezza.

Gli aggiornamenti software devono comprendere:

- installazione del software applicativo;
- riconfigurazione dei parametri, se necessario;
- verifica del corretto funzionamento;
- rilascio formale dell'aggiornamento;
- formazione del personale sulle nuove funzionalità;
- eventuale fornitura di hardware necessario alla gestione del nuovo software;
- rilascio della eventuale nuova dichiarazione di conformità ai sensi della normativa vigente.

Parti di ricambio

Tutte le parti di ricambio, nulla escluso, necessarie per le attività elencate nei precedenti punti si ritengono comprese e sono a carico della Ditta Aggiudicataria, a titolo di esempio non esaustivo: licenze software, cristalli, fotomoltiplicatori, generatore, batterie di tutti i tipi, accessori a corredo, ... si precisa che in regime di full risk si intendono compresi tutte le parti di ricambio anche quelle considerate "soggette ad usura" e si intendono escluse solamente i monouso e i monopaziente.

La Ditta si impegna ad utilizzare, esclusivamente parti di ricambio originali ed "a nuovo", e, qualora previsto, dovranno essere dotate di versione firmware dichiarata dal costruttore compatibile con la relativa versione software dell'apparecchiatura a cui sono destinate.

In nessun caso la Ditta Aggiudicataria potrà astenersi dalla completa e perfettamente funzionante risoluzione dei malfunzionamenti imputando la causa al mancato approvvigionamento di parti di ricambio.

Tutte le componenti sostituite nell'ambito del presente contratto di servizio sono cedute alla Ditta che si assume l'onere del corretto smaltimento a norma di legge. Sono altresì compresi nello smaltimento imballi e materiali di spedizione.

MANUTENZIONE PREDITTIVA - Teleassistenza

Nel corso dell'esecuzione del servizio, deve essere svolto un servizio di teleassistenza tramite connessione remota via VPN per l'esecuzione di controllo proattivi, diagnosi remota dei guasti e risoluzione di eventuali problemi del software su tutte le apparecchiature per le quali la modalità sia stata prevista dal produttore. La modalità di funzionamento dovrà essere conforme a quanto previsto dal produttore, e dovrà rispettare gli standard definiti dagli Enti per l'accesso in remoto alla rete.

Si intende per "manutenzione predittiva" qualunque tipo di attività, prevalentemente tramite controllo remoto, atta a prevenire ovvero a individuare in anticipo eventi tali da determinare il fermo del sistema da sottoporre successivamente a manutenzione correttiva. Il fornitore dovrà presentare la propria vision di manutenzione predittiva e proporre le

soluzioni poste in essere all'interno del contratto, i parametri monitorati, con dettaglio di tipologia e frequenza, e le modalità di analisi.

Tali sistemi potranno anche comprendere soluzioni di business intelligence atte a ottimizzare l'utilizzo della/e apparecchiatura/e allo scopo di massimizzarne l'utilizzo da parte della stazione appaltante.

Verbalì di intervento

Per ogni intervento, come descritto ai precedenti articoli:

- verranno stesi appositi verbali che dovranno essere sottoscritti dal tecnico della Ditta, e dal Responsabile del reparto utilizzatore o suo delegato ovvero, qualora non fosse possibile, dal tecnico del Servizio di Ingegneria Clinica, riportando in modo chiaro e particolareggiato, tutte le riparazioni eseguite, le modifiche apportate, le cause che le hanno motivate anche i dati della chiamata e le parti di ricambio sostituite comprensive dei relativi codici identificativi;
- per gli interventi di manutenzione preventiva, i verbali dovranno essere corredati delle check list relative con indicazione dei risultati delle eventuali operazioni di misurazione e dei relativi limiti di accettabilità, dei dati degli strumenti utilizzati utili alla loro identificazione univoca e del rispettivo certificato di taratura.

Copia dei verbali di intervento dovranno pervenire al Servizio di Ingegneria Clinica in formato elettronico entro la mattinata successiva (mail: ingegneriaclinica.manutenzione@irccs-sangerardo.it). Qualora nel corso di interventi di riparazione o di manutenzione preventiva si verificassero guasti che si protraggono oltre la giornata lavorativa ovvero oltre i tempi preventivamente programmati, l'appaltatore dovrà darne segnalazione al reparto utilizzatore e al Servizio di Ingegneria Clinica con tempestività (*contatto diretto telefonico o tramite e-mail*).

Tutti i rapporti di lavoro (sia di Manutenzione Preventiva che di Manutenzione Correttiva), dovranno essere firmati dal Coordinatore Tecnico o in sua assenza, da un suo delegato appartenente al reparto utilizzatore. Hanno altresì la possibilità di firmare i rapporti di intervento sia il personale della S.C. Ingegneria Clinica che della S.C. Fisica Sanitaria. In nessun caso è permesso alla Ditta di fare firmare i rapporti di lavoro al personale esterno Global Service che gestisce solamente l'apertura della chiamata.

USO IMPROPRIO O DANNO ACCIDENTALE

La Ditta sarà tenuta a riparare, senza onere aggiuntivo per l'Ente, qualsiasi apparecchiatura oggetto di guasto derivante da evento accidentale o uso improprio con le seguenti limitazioni:

- per il danno accidentale o uso improprio: massimo n. 1 danno all'anno e per l'intero periodo contrattuale (tot. 3 anni). Sono comprese in questo caso le spese di manodopera e viaggio.

Oltre il 1° evento – il fornitore produrrà preventivo per le sole parti da sostituire. Le ore di lavoro per risolvere il guasto (comprese le spese di trasferta) si intendono comprese nel canone contrattuale. La Ditta è tenuta a fornire per tutta la durata contrattuale uno sconto almeno del 25% rispetto al prezzo di listino delle parti di ricambio necessarie.

Sono esclusi interventi derivanti da danni dovuti a cause esterne quali eventi naturale e/o atmosferici, gravi problemi alla struttura ospedaliera, dolo e/o manomissioni, ecc.

L'attribuzione del danno accidentale o uso improprio è un evento eccezionale ben diverso da un guasto durante il normale utilizzo, deve tenere conto dell'ambiente e della complessità di ciascun reparto ospedaliero e deve essere riconosciuta da ambo le parti.

La Ditta, a seguito di danni dovuti all'uso improprio o danno accidentale, dovrà dare comunicazione scritta al DEC ed effettuare, il prima possibile e comunque entro 15 giorni solari dall'accaduto, adeguata formazione con gli utilizzatori al fine di evitare il ripetersi dell'accaduto. La Ditta, ad ogni segnalazione di danno accidentale o di uso improprio dovrà coordinarsi con il DEC al fine di comprendere e valutare nel dettaglio l'accaduto e le possibili azioni di intervento/onerosità da parte della Ditta.

L'evento formativo dovrà essere opportunamente documentato e sottoscritto dai partecipanti ed il risultante report dovrà essere inserito nel fascicolo tecnico dell'apparecchiatura oggetto della ripresa formativa e dovrà essere data comunicazione al DEC dell'avvenuta formazione.

In assenza di adeguata formazione e relativa documentazione, la Ditta sarà obbligata a farsi carico di eventuali successivi danni per uso improprio che dovessero verificarsi per la stessa tipologia di apparecchiatura.

Supporto specialistico (specialista di prodotto, application, etc)

Il presente contratto comprende anche l'attività di supporto specialistico da parte di personale opportunamente formato e qualificato per l'assistenza nell'attività clinica. In particolare si prevede:

- Specialista di prodotto/application: si intende figura specializzata per l'utilizzo clinico del sistema che possa fornire supporto al personale utilizzatore (TSRM, medici, infermieri, ecc.) per attività di configurazione di dettaglio del sistema, creazione o aggiornamento di protocolli di utilizzo (o preset dei sistemi), generica assistenza per approfondimenti legati all'utilizzo. Questa attività dovrà essere rendicontata "a giornata" o porzione di giornata e l'offerta dovrà prevedere un minimo di 4 giornate/anno per classe di apparecchiatura.

- Supporto specialistico alla Fisica Sanitaria per l'esecuzione delle attività di verifica periodica. In questo caso, l'attività potrà essere eseguita dai tecnici SAT preferibilmente durante le visite di manutenzione preventiva, previ accordi con la S.C. Fisica Sanitaria per tramite della S.C. Ingegneria Clinica;

- Supporto informatico: per gestione di attività di configurazione (ad es. nodi DICOM), ripristino di pacchetti software, necessità di natura informatica (gestione di antivirus, firewall, ecc.). Questa attività dovrà essere rendicontata "a giornata" o porzione di giornata e l'offerta dovrà prevedere un minimo di 4 giornate/anno per classe di apparecchiatura.

CONTROLLO DEL SERVIZIO E PENALI

L'Ente provvederà alla nomina del Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) ai sensi dell'art. 114 comma 7 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. a cui competerà l'esercizio delle funzioni di controllo sulla regolare esecuzione del contratto e sul rispetto delle sue prescrizioni. I controlli potranno essere sia a carattere periodico, con cadenza in genere semestrale, sia estemporaneo.

Le eventuali inadempienze riscontrate saranno oggetto di segnalazione scritta da parte del DEC alla Ditta, la quale, entro il termine di 4 giorni lavorativi, potrà esibire eventuali controdeduzioni che potranno poi essere oggetto di eventuale ulteriore valutazione in contraddittorio. Allo scopo, all'avvio del contratto, la Ditta provvederà a indicare un proprio direttore tecnico di riferimento.

Qualora le inadempienze fossero confermate verranno applicate le seguenti penali come previsto da dell'art. 126 del D.Lgs. 36/2023:

1. Nel caso in cui, per cause non imputabili all'Ente ospedaliero, venga superato il tempo di intervento offerto: penale pari all'1 per mille del canone annuo per ogni giorno di ritardo;
2. Nel caso in cui, per cause non imputabili all'Ente ospedaliero, non vengano effettuate tutte le attività periodiche (manutenzioni preventive, verifiche elettriche, ecc.) così come previsto da contratto: penale pari all'1 per mille del canone annuo per ogni giorno di ritardo oltre i periodi di tolleranza previsti;
3. Mancata consegna dei rapporti di lavoro o incompletezza delle informazioni dei rapporti di lavoro: 0,3 per mille del canone annuo per ogni rapporto di lavoro mancante o incompleto;
4. In riferimento al mancato raggiungimento dei livelli di servizio offerti verranno applicate le seguenti penali:
 - o In caso di Entità del disservizio TOTALE 1 per mille del canone annuo per ogni giorno oltre i tempi previsti per la risoluzione del guasto;
 - o In caso di Entità del disservizio PARZIALE 0,7 per mille del canone annuo per ogni giorno oltre i tempi previsti per la risoluzione del guasto;

- In caso di superamento dei giorni di fermo macchina ammessi per anno 1 per mille del canone annuo per ogni ulteriore giorno. Concorrono al conteggio dei giorni di fermo macchina gli interventi con disservizio TOTALE e PARZIALE.

Resta inteso che qualora intervenisse una decurtazione del canone a fronte di mancata esecuzione delle attività previste, questa rientra a tutti gli effetti nella definizione di penale ai sensi del D.Lgs. 36/2023.

Come tale, la loro applicazione determina le azioni previste dal codice (segnalazione ANAC, ecc.) nonché l'ipotesi di rescissione del contratto per inadempienza qualora venissero superate le soglie previste dal citato D.Lgs. 36/2023 (applicazione di penali di importo superiore al 10% dell'importo contrattuale). L'Ente verificherà periodicamente (e comunque con cadenza minimo semestrale) la regolarità dell'andamento del contratto e l'effettiva adesione a quanto previsto nel presente capitolato.

Qualora venissero riscontrate inadempienze l'Ente procederà alla segnalazione formale con eventuale indicazione di modi e termini per risolvere quanto rilevato. La Ditta avrà 15gg solari dalla data di ricevimento della segnalazione per fornire eventuali spiegazioni e controdeduzioni in merito. In caso di inadempimento delle disposizioni contrattuali, l'Amministrazione potrà rivalersi, senza alcuna formalità ed in qualsiasi momento, sulla cauzione disponibile, ovvero sull'importo delle fatture in attesa di liquidazione.

In ogni caso l'importo complessivo delle penali non dovrà superare il 10% dell'importo netto contrattuale, il superamento di tale soglia comporterà in qualsiasi momento del periodo contrattuale la risoluzione anticipata.

L'Ente si riserva inoltre la facoltà di recedere dal contratto nel caso in cui il comportamento del contraente si configuri come una violazione dei principi del Codice Etico aziendale e il diritto di chiedere e ottenere il risarcimento dei danni per la lesione della sua immagine e onorabilità.

L'Ente si riserva infine la facoltà di recedere dal contratto nel caso in cui vengano aggiudicate gare regionali per la manutenzione del sistema in oggetto, che garantiscano condizioni uguali o migliori rispetto a quelle contenute nel presente accordo.

L'ammontare delle penali addebitabili alla Ditta potrà essere portato in compensazione con eventuali crediti della Ditta.

Subentro nelle attività e controllo da parte DELL'ENTE

L'Ente, in caso di comprovata incapacità della Ditta, nell'esecuzione delle attività di manutenzione (sia essa periodica o correttiva), si riserva il diritto di richiedere l'intervento di altro operatore economico addebitando il costo alla Ditta, salvo la facoltà di risoluzione del contratto.

Il personale dell'Ente o loro delegato potrà effettuare, anche con strumenti messi a disposizione dalla Ditta, tutte le verifiche, misure e prove che riterrà opportune al fine di verificare la rispondenza dell'attività eseguita alle condizioni contrattuali, nonché le funzionalità e la sicurezza delle apparecchiature rispetto alla normativa in vigore e lo stato dell'arte.

Durata contrattuale 36 mesi, nelle more di un'eventuale aggiudicazione da parte di Aria

Si invita pertanto codesta Ditta a presentare **entro il 05/06/2026 h.12:00** la propria migliore offerta, come di seguito indicato.

Svolgimento della procedura

La presente procedura sarà svolta seguendo le indicazioni dell'attuale normativa vigente.

Per l'espletamento della presente procedura, l'Ente si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), accessibile dall'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it (>> Home >> Help & FAQ >> Guide e Manuali "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL").

In caso di necessità di supporto tecnico e operativo per la registrazione, l'abilitazione e l'espletamento della gara sulla piattaforma Sintel e per segnalare errori o anomalie, contattare il numero verde: 800.116.738 – dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 17.30 escluso il sabato, la domenica e i festivi

La manifestazione d'interesse dovrà essere redatta in lingua italiana, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante o soggetto munito di procura.

Inserire nella **BUSTA UNICA D'OFFERTA**:

1. **modello di autocertificazione** (modulo ALL. 1) debitamente compilato e firmato digitalmente;
2. **patto di integrità** sottoscritto digitalmente per accettazione (modulo ALL. 2);
3. fotocopia del documento di identità del dichiarante;
4. **schede tecniche dei prodotti offerti**, compreso il materiale di consumo se presente;
5. **Dichiarazione di Conformità** al Regolamento MDR 2017/745 del produttore completa di eventuale Certificato dell'Organismo Notificato, ove applicabile;
6. relazione tecnica descrittiva delle caratteristiche tecniche;
7. Manuali d'uso in italiano;
8. conformità alle normative e standard tecnici di riferimento per la tipologia di tecnologia oggetto di richiesta;
9. **modulo offerta economica (ALL.3)**, predisposto a cura dell'offerente e firmato digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto munito di procura, con validità 12 mesi, riportante:
 - **il prezzo unitario dei prodotti** oggetto della presente Manifestazione di Interesse e **l'importo complessivo** in base ai fabbisogni indicati, precisando:
 1. aliquota IVA applicata;
 2. confezionamento;
 3. l'esatta descrizione dei prodotti offerti, specificando se monouso, monopaziente o pluriuso;
 4. il codice prodotto e denominazione del produttore,
 5. la conformità dei prodotti offerti alle normative vigenti,
 6. certificazione e marchiatura CE (se pertinente)
 7. per i prodotti sottoposti alla Classificazione Nazionale dei dispositivi medici, dovrà essere indicato:
 - il codice circa la classe di appartenenza ai sensi della Classificazione Nazionale dei dispositivi medici – CND (emanata con Decreto Min. Salute N. 199 - 22/09/2005 pubblicato in G.U. 286 del 9.12.2005 e successivi aggiornamenti)
 - il numero identificativo di registrazione nel Repertorio Nazionale dei Dispositivi Medici ai sensi del Decreto Ministero Salute 20/02/2007; qualora non disponibile (art. 5 D.Min.Sal. 21/12/2009) dichiarazione sostitutiva che il fabbricante/mandatario/soggetto terzo autorizzato, abbia ottemperato agli obblighi di comunicazione e informazione previsti ai sensi dell'art.13 del D.L.vo 24/02/1997 n.46.
 - se necessario, attestazione che i prezzi praticati non superano i prezzi massimi stabiliti nei Decreti del Ministero della Salute in data 11.10.2007, 25.01.2008 e 15.04.2008, nell'eventualità i prodotti richiesti figurino nei citati Decreti;
 - indicare i tempi di consegna;
 - qualora il prodotto in questione fosse di distribuzione esclusiva, dovrà essere allegata la dichiarazione del produttore.

Nell'apposito campo **"offerta economica"** presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, dovrà indicare la propria **quotazione totale**.

Aggiudicazione della fornitura

La Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori si riserva di avviare una procedura di affidamento secondo la normativa vigente, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs n.36/2023.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- non procedere all'aggiudicazione, in caso l'offerta risulti non conveniente o non idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- di procedere all'aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una sola offerta;
- modificare, sospendere, revocare la presente procedura e non procedere all'aggiudicazione della fornitura senza che le Ditte possano avanzare alcuna pretesa o rivendicazione di sorta.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di:

- sospendere o rinviare la procedura qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete, che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SinTel o che impediscano di formulare l'offerta;
- annullare la procedura qualora, successivamente al lancio della medesima, rilevi di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni richieste dalla piattaforma SinTel e ritenga che tale errore possa ripercuotersi significativamente sulla corretta prosecuzione delle operazioni.

Termini e modalità di consegna e installazione

- a) L'Aggiudicatario dovrà eseguire, a propria cura, rischio e spese, le somministrazioni nei tempi, nelle quantità e secondo le modalità che saranno man mano indicate, consegnando la merce nei recapiti indicati nell'ordine.
- b) Gli imballaggi dei beni forniti, conformi alla normativa vigente, dovranno consentire un perfetto stato di conservazione dei prodotti oggetto della presente fornitura cosicché, confezionati nei dovuti modi, possano essere protetti da esalazioni, calore, luce, umidità, urti ed altre eventuali azioni meccaniche. Gli imballaggi dovranno riportare all'esterno tutte le indicazioni previste dalla normativa vigente, in particolare dovranno riportare, in lingua italiana, ben chiare le diciture e le avvertenze necessarie ad una corretta movimentazione e conservazione dei prodotti contenuti, nonché le descrizioni riguardanti le caratteristiche e le modalità d'uso degli stessi.
- c) Gli ordini dovranno essere evasi indipendentemente dal quantitativo richiesto.
- d) L'aggiudicatario assumerà a proprio carico la responsabilità della puntuale esecuzione della fornitura anche nei casi di scioperi o vertenze sindacali, sia del personale dipendente sia del personale di altre imprese a diverso titolo coinvolte, promuovendo tutte le iniziative atte ad evitare l'interruzione o ritardi nell'espletamento del rapporto contrattuale.
- e) Per lo scarico del materiale, il fornitore non potrà avvalersi di personale dell'Ospedale. Ogni operazione dovrà essere eseguita dal fornitore, ovvero dal corriere incaricato della consegna, previo eventuale accertamento dell'ubicazione dei locali.
- f) I tempi di consegna dovranno essere quelli espressamente indicati nei buoni d'ordine.
- g) Le singole somministrazioni saranno considerate ammesse solo quando saranno state dichiarate accettabili dall'incaricato al ricevimento: prima di tale dichiarazione esse si considereranno come depositate per conto dell'Aggiudicatario ed a rischio dello stesso.
- h) L'Aggiudicatario dovrà ritirare, a propria cura e spese, entro 24 ore dalla chiamata, le merci che dovessero risultare difettose o non conformi ai requisiti, anche se manomesse o sottoposte ad esame di controllo. In pendenza o in mancanza del ritiro, i prodotti forniti resteranno a disposizione del fornitore stesso, senza alcuna responsabilità da parte dell'Amministrazione per l'eventuale degrado o deprezzamento che dovessero subire.
- i) La giacenza presso la Fondazione d'eccedenze non autorizzate sarà a totale rischio del fornitore. Qualora le spese di stoccaggio fossero rilevanti, le stesse saranno a carico della Impresa e saranno detratte dalla cauzione prestata, ovvero dall'importo delle fatture in attesa di liquidazione.
- j) L'accettazione delle merci da parte del personale incaricato non solleva l'Aggiudicatario dalle responsabilità per le proprie obbligazioni in relazione ai vizi apparenti od occulti riscontrati all'atto del consumo. La firma per ricevuta non impegnerà in ogni caso l'Amministrazione se non come attestazione della quantità ricevuta: la Fondazione si riserverà il diritto di comunicare le proprie osservazioni e le eventuali contestazioni, per iscritto, anche in seguito.

- k) La Fondazione potrà, a sua esclusiva discrezione, chiedere all'Aggiudicatario altra quantità in sostituzione della merce rifiutata, oppure provvedervi direttamente sul libero mercato. Nel primo caso, l'Aggiudicatario dovrà provvedere nei tempi e modi indicati, reintegrando l'Amministrazione d'ogni spesa o danno derivanti dalla male eseguita somministrazione. Nel secondo caso, l'Aggiudicatario dovrà reintegrare l'Amministrazione tanto dell'eventuale maggior spesa quanto dell'eventuale danno.
- l) In caso di forniture accettate per esigenze di servizio, ma risultanti in seguito non rispondenti ai requisiti, sì da legittimarne la svalutazione, l'Amministrazione invierà comunicazione scritta all'Aggiudicatario ed opererà, senza alcuna formalità, una detrazione pari al minor valore che riconoscerà ai generi stessi.
- m) Qualora fosse riscontrata, in qualsiasi momento della fornitura, la non rispondenza delle merci alle caratteristiche degli atti di gara tutti e/o della campionatura eventualmente richiesta e dichiarata conforme, ovvero in caso di continuato ritardo o di mancata consegna, ovvero l'Aggiudicatario non fosse in grado per qualsiasi motivo di tenere fede ai propri impegni contrattuali, la Fondazione affiderà ad altra Impresa la fornitura utilizzando, se possibile, la graduatoria della presente gara e, alla fine della somministrazione, provvederà a addebitare alla Impresa inadempiente il maggior costo sostenuto, fatta salva la possibilità di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti.

Penali

La Fondazione IRCCS San Gerardo si riserva di applicare le seguenti penali in caso di inadempimento del fornitore risultato aggiudicatario:

- per ogni giorno solare consecutivo di ritardo sul termine di consegna concordato della fornitura una penale pari all'1 per mille del valore ordinato;
- ove si verificassero altre inadempienze nella fornitura o inosservanze dei patti e delle condizioni contrattuali una penale pari ad € 300,00 per ciascuna inadempienza, elevabile ad € 600,00 in caso di recidiva.

Perdurando il ritardo della consegna o l'inadempienza contestata, la FONDAZIONE IRCCS SAN GERARDO DEI TINTORI potrà dichiarare risolto il contratto a proprio insindacabile giudizio, provvedendo a nuovo contratto e addebitando al fornitore inadempiente le maggiori spese che dovessero derivare da prezzi meno favorevoli.

INFORMATIVA PRIVACY - Regolamento 679/2016/UE

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che la Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori in Via Pergolesi, 33 - 20900 Monza (MB), in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali da Lei forniti per iscritto, (e-mail/pec) o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1, lett. a) Reg.679/2018). Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Monza garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1, lett. b) Reg.679/2016)

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
Liguria Digitale spa	02994540108	Great Campus - Parco Scientifico e Tecnologico di Genova - Via Melen 77 -	16152	Genova	Avv. Maurizio Pastore

Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori in Via Pergolesi, 33 - 20900 Monza (MB). In caso di istanze/comunicazione scritte da inviarsi in modalità digitale il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando i recapiti istituzionali dell'ente () indicati sul sito web dell'Ente.

2. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016)

Tutti i dati personali e sensibili comunicati dal soggetto Interessato, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- ☒ il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (Art. 6.1, lett. b) Reg. 679/2016);

- ☐ il trattamento è necessario per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (Art. 6.1, lett. c) Reg. 679/2016);
- ☐ il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e));
- ☐ il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato (Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016).

In elenco, le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- ☐ per l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici aziendali;
- ☐ per la gestione di obblighi di natura contabile e fiscale;
- ☐ per la gestione degli oneri derivanti dalla stipulazione del contratto;
- ☐ per la rendicontazione nei confronti degli Enti ai quali la normativa riconosce poteri di monitoraggio e controllo nei confronti dell'Azienda;
- ☐ per ottemperare a specifiche richieste dell'Interessato.

3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1, lett. e) Reg. 679/2016)

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati):

- ☐ Ai soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia);
- ☐ Agli uffici postali, a spedizionieri ed a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- ☐ Ad istituti bancari per la gestione d'incassi e pagamenti derivanti dall'esecuzione dei contratti.

Si rende edotto l'Interessato che il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter erogare le prescrizioni del contratto stipulato. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso alle obbligazioni contrattuali.

Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.

I dati personali relativi allo stato di salute, la vita sessuale, i dati genetici ed i dati biometrici non vengono in alcun caso diffusi (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati).

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2, lett. a) Reg. 679/2016)

La Fondazione dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia attualmente in vigore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. Diritti dell'interessato (Art. 13.2, lett. b) Reg. 679/2016)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare:

- ☐ Diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016, di poter accedere ai propri dati personali;
- ☐ Diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- ☐ Diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- ☐ Diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- ☐ Diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016.

6. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2, lett. d) Reg. 679/2016)

Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.



La presente richiesta di offerta dovrà essere sottoscritta e trasmessa alla scrivente azienda unitamente all'offerta, debitamente compilata nella parte che segue:

La Impresa si impegna ad adempiere a tutti gli obblighi sanciti dalla L. n. 136/2010.

In particolare, il contratto di fornitura si intenderà risolto di diritto dalla Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza nei seguenti casi:

- a) in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010, n. 136, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 cc., nel caso in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane SpA;
- b) nel caso in cui, nel corso dell'esecuzione del contratto, siano stati accertati n. 3 casi di parziale od occasionale inadempimento delle ulteriori disposizioni contenute all'art. 3 della Legge n. 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari".

In conformità a previsto dall'art. 3, L. 13 agosto 2010, n. 136, la Impresa s'impegna ad utilizzare il conto corrente bancario/postale, n. _____ acceso presso _____, dedicato, anche non in via esclusiva, alle transazioni inerenti l'esecuzione del presente contratto.

Le persone delegate ad operare su detto conto sono di seguito identificate:

_____ codice fiscale _____;
_____ codice fiscale _____.

Ogni eventuale variazione dovrà essere comunicata alla Stazione appaltante entro 7 gg. dall'intervenuta variazione e/o dall'accensione di nuovo conto corrente dedicato.

Si segnala infine che:

1. La presente richiesta non costituisce impegno di sorta per la Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori.
2. L'offerta avrà validità di 180 giorni a partire dalla data di presentazione.
3. Non saranno tenute in considerazione offerte pervenute oltre il termine.
4. I pagamenti avverranno entro 60 giorni data ricevimento fattura.
5. Per le controversie riguardanti l'esecuzione del contratto, Foro esclusivo competente sarà il Tribunale di Monza. In ogni caso, nelle more d'eventuale giudizio dell'autorità giudiziaria, l'Impresa fornitrice non potrà sospendere o interrompere la fornitura pena l'incameramento della cauzione posta a garanzia della fornitura e fatta salva la possibilità per la Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti.

Il Direttore S.C. Ingegneria Clinica
(Ilaria Vallone)

ALLEGATI:

ALL. 1 – Modulo di autocertificazione

ALL. 2 – Patto di Integrità

ALL.3 – MODULO OFFERTA ECONOMICA

RUP: Ilaria Vallone

Pratica trattata da: Maria Degirolamo– UFFICIO GARE (tel. 039.233.9786)